2020년 KARA 챔피언십 대회 운영 사업자 공모

(드래그, 짐카나, 드리프트)

제 안 요 청 서

2020. 02. 05.



1. 위탁 사업 개요

가	. 사업명(3개 종목)
*	하기 종목별 신청을 기본으로 중복 신청 가능함.
	□ KARA Drag Championship(KDC) 대회(이하 '드래그')
	□ KARA Gymkhana Championship 대회(이하 '짐카나')
	□ KARA Drift Championship 대회(이하 '드리프트')
나	. 추진목적
	□ 전문 운영사에 챔피언십 타이틀 권한을 위탁하여 대회 가치 증진
	□ 모터스포츠 기반 종목의 중장기적 육성 및 대회의 활성화 추진
다	. 사업기간
	□ 2년(추가 연장 가능)
라	. 계약 방법
	□ 사업계획 발표(Presentation, 이하 'PT') 내용 평가를 통한 우선협상대상자
	선정 후 '협상에 의한 계약' 체결 (계약업체는 계약이행보증보험 필수 가입)
마	. 운영사 공모 참여 자격
	□ 스포츠 마케팅 또는 모터스포츠와 유관한 사업내용으로 사업자 등록이 되어
	있는 업체, 모터스포츠 관련 업체 제안시 우대 및 가산점 부여

(협회 주최자 등재가 되어 있지 않은 운영사의 경우 최종 선정시 의무 등록 필요)

□ 2개 이상의 업체가 컨소시엄을 구성하는 경우 참여 업체 중 1개사 이상이 기준을 충족하면 참가 가능

바. 운영 조건

- □ 종목별 연간 개최 대회 최소 횟수
 - 드래그 : 3 Round, 짐카나 : 3 Round , 드리프트 : 3 Round
- □ 대회운영상 수반되는 비용과 물자는 운영사업자가 부담함.

사. 혜택 및 지원사항

	□ 주최자 등록비용 면제 (주최자C 등급)
지원금액	□ 공인 인증료 30% 차감
	□ 심사 겸 감독관 1인 협회 비용 파견 지원
	□ 종목별 챔피언십 타이틀 명칭 단독 사용권
	□ 타이틀 포함 서브 스폰서, 공식후원사 등 일체 스폰서 유치
공통	 권리
	□ 협회 홍보Tool을 활용한 대회 홍보 지원
	(협회 홈페이지/F·B/보도자료)

2. 위탁운영사 선정방법

가. 선정 절차

	사전				사업계획	협상 및	
사업자		71 4 71 71		서류심사			이의 신
20	설명회	접수마감	서류심사	발표	안 발표	계약	청 (개별)
공보 /	((요청시)			24	(PT)	체결	0 (/ 2)

나. 추진 일정

□ 사전 설명회 : 각 사업별 요청시 개별 설명

설명회 문의(02-424-2951) 담당자							
드래그	드리프트						
민건식 <majork< td=""><td>정은희 <euny@kara.or.kr></euny@kara.or.kr></td></majork<>	정은희 <euny@kara.or.kr></euny@kara.or.kr>						

- □ 접수마감: 2020년 2월 14일(금) ~ 2월 23일(일) 18:00 까지
- □ 서류 심사 : 2020년 2월 26일~27일 중
- □ 사업계획안 발표 PT: 2020년 2월 28일 예정 (변경 가능)
- * 평가는 대면평가로 진행 될 예정이며, 서류 심사 발표 후 PT 일정은 협회 담당자와 조율함.
- □ 협상 및 계약 체결 : 2020년 3월 2일(월) ~ 6일(금) 예정

다. 신청방법:

이메일 제출

드래그	짐카나	드리프트
민건식 <majork< th=""><td>ksm@kara.or.kr></td><td>정은희 <euny@kara.or.kr></euny@kara.or.kr></td></majork<>	ksm@kara.or.kr>	정은희 <euny@kara.or.kr></euny@kara.or.kr>

- □ 제출서류 목록
 - 1) 서류 심사
 - (필수) [서식 1] 입찰(제안) 참가 신청서 1부
 - (필수) [서식 2] 제안업체 일반현황 및 연혁 1부
 - (필수) 사업자등록증 사본 1부
 - (선택) [서식 3] 행사(용역/대회) 실적 (총괄표) 1부
 - (필수) [서식 4] 서약서
 - (필수) [서식 5] 정보 비공개 동의서
 - 2) 사업계획안 발표 PT
 - (필수) [서식 자유] 챔피언십 대회 운영 제안서 (PPT로 작성)
 - ※ 서류 제출 후 발표 일정 조율
- 라. 배점기준 및 평가방법
- □ 평가 위원회 구성
 - 협회 임원 및 모터스포츠관련 전문가로 구성(3인 이상 7인이하)
 - 평가위원 과반수 이상 찬성으로 결정

□ 배점기준

부문	평가항목	배점	비고	
저라며기	1) 수행경험	10		
정량평가	2) 용역수행 누적 금액	10	서류심사	
(30)	3) 업체 근무인력	10		
	1) 챔피언십 대회 운영 및 해당	40		
정성평가	종목 육성 계획	70	편기이이편기	
(70)	2) 홍보 및 프로모션 계획	15	평가위원평가	
	3) 후원사 유치 계획	15		

□ 평가 기준(정량평가)

1) 용역수행 횟수

배 점	8 회이상	7 회	6 회	5 회	4 회	3 회	2 회	1 회
10 점 만점	10 점	9 점	8 점	7 점	6 점	5 점	4 점	3 점

2) 용역수행 누적금액

ш저	3 억원 이상	2 억원 이상 1 억원 이		1 억원 미만
배 점	기 기원 에당	3 억원 미만	2 억원 미만	1 익전 미 딘
10 점 만점	10 점 만점 10 점		6 점	4 점

3) 업체 근무인력 보유 현황

배 점 15 인 이상 10 인 이상 5 인 이상 5 인 미민

		15 인 미만	10 인 미만	
10 점 만점	10 점	8 점	6 점	4 점

※ 용역은 모터스포츠 관련 용역에 한하며, 근무인력은 입찰공고일 기준 업체에 근무하고 있는 전체 인력(협회 요청시 4대 보험 납부 또는 가입 증명서 첨부)

□ 평가 기준(정성평가)

구분	평가항목	배점
	- 대회 운영방안(개요, 전략, 부대 행사 등	10점
	실행계획)	
1. 대회 운영 계획.	- 대회 활성화 (양적/질적 향상) 방안	10점
	- 해당 종목(카트/짐카나/드리프트) 육성 방안	10점
	- 대회 개최 계획의 적정성 및 실현 가능성	10점
2. 홍보/프로모션	- 대회 관련 홍보 및 프로모션 방안	15점
3. 후원사 유치	- 대회 관련 후원사 유치 계획	15점

마. 우선협상대상자 선정 및 협상 기준

	정량평	가안	정성평가	한사 호	고득점	순으로	계약	우선순위	격정
\Box	000	· 1 -	0001				7 II 🗂		20

- □ 우선협상대상자와 협상 결렬 시 차순위 업체와 협상 및 계약 체결
- □ 우선협상대상자 유선 통보 (차순위 업체는 e-mail 통보)

3. 유의사항

- □ 참가 자격이 있는 업체에 한하여 참가신청서를 제출할 수 있음
- □ 모든 제출서류는 각 제출기한까지 제출하여야 하며 해당사항이 없는 서류는

해당사항 없다는 의견을 제출하여야 함 □ 기존 위탁운영 사업자 중 우수 운영 업체로 인정되는 신청자는 우선 협상대상자로 지정될 수 있음 □ 제출 된 지원서 내용은 심사 용도 이외에 외부공개를 하지 않으며, 제출된 자료는 선정결과에 관계없이 일체 반환하지 않음 □ 제안업체는 제안 또는 계약 과정에서 입수한 각종 내부정보에 대해 비밀 유지 의무가 있음 □ 위탁운영으로 선정된 사업자는 경기 운영과 관련한 모든 비용에 대한 자부담을 책임져야 함 □ 위탁운영에 대한 확인을 위하여 추가자료 요청 또는 현장실사를 할 수 있으며, 이 경우 신청기업은 이에 응하여야 함 □ 위탁운영 내용이 허위로 작성되었거나 제안서와 다르게 과업을 시행할 경우, 계약 성립 이후에도 이러한 사실이 발견되면 낙찰취소, 계약 해지 등 권리 일체가 박탈되며 손해배상이 청구될 수 있음. □ 협회 예산이나 방침 변경으로 사업이 연기 또는 취소될 경우 위탁운영 선정 기업은 해당 위탁 운영을 연기 또는 취소할 수 있으며, 이에 대하여 어떠한 이의도 제기 할 수 없음. □ 위탁운영 사업자 신청자가 없거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않음.

모든 제출서류 및 설명회의 사용 언어는 한국어로 지정함
협회 위원회가 위탁운영과 관련 자문 또는 운영에 참여할 수 있음.
결과에 이의가 있는 경우 2020년 3월 9일(월)까지 서면으로 이의신청 할 수
있고, 협회 확인 후 이의신청 접수 여부에 대해 추후 통보함
기타 추가사항은 홈페이지에 게재 예정이므로 홈페이지를 수시로 확인하여야
하며, 홈페이지 내용 미확인으로 인한 불이익은 이의를 제기할 수 없음.
자세한 사항은 드래그/짐카나(민건식/ majorksm@kara.or.kr)
드리프트(정은희/euny@kara.or.kr)로 문의. 끝.

【서식 1】

입 찰(제 안) 참 가 신 청 서 KARA (드래그/짐카나/드리프트) 챔피언십 대회 위탁 운영 상호 또는 사업자등록번호 법인 명칭 대표자 생년월일 신 청 (우편번호) 00 시 인 연락처: 유선 /휴대폰 / 사업장 소재지 이메일 홈페이지

신청인 본인은「KARA 챔피언십 대회 위탁운영」입찰에 참가하고자 대한자동차경주협회에서 정한 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨서류를 첨부하여 입찰참가 신청을 합니다.

2020 년 월 일

신 청 인 (인)

사단법인 대한자동차경주협회 귀중

【서식 2】

제안업체 일반현황 및 연혁

					ć	성 명		
업체명			대 3	표자	생	년월일		
법인등록번호	등록번호			업자등록	록번호			
법인주소				설립일자		년	년 월 일	
업 태			업	종				
종업원수			상징) 여부				
면허/허가/								
등록증								
보유현황 해당부문								
종사기간	년 월 ~ 년 월(년 개월)							
전화번호		이메일						
납입자본금	억원 총 자 亿		자 산	억원			억원	
매 출 액	억원 당기순		기순이익					
재정상황	자본금			매	출액	순	이익	비고
('18 년 현재) (단위:만원)								
사업실적	2013 년	2014	년	2015 년		20)16 년	2017 년
(건수/백만원)								

<u>주요연혁</u>			

※ 유의사항

- 1. 총자산, 매출액은 가장 최근의 회계연도에 대한 내용을 기재함.
- 2. 보유인력 내역서 및 각종 증빙자료(면허.인가.등록증 사본) 별도첨부.
- 3. 용지가 부족할 경우 별지 사용함.

행 사(용역/대회) 실 적 (총괄표)

행사기간	계약명	계약내용	발주처	계약금액 (백만원)	비고

작성: (업체명) 대표자 (인)

※ 작성요령

- 최근 5년간 실적을 연도순으로 기재

- 별첨자료인 납품확인서를 요약
- 필요시 증빙이 첨부되어야 하고 증빙이 제출되지 아니한 실적은 인정하지 아니한다.

【서식 4】

서 약 서

회 사 명 : 사업자등록번호 :

성 명: 연 락 처:

주 소:

당사는 대한자동차경주협회 KARA 챔피언십 대회 위탁운영 J과 관련, 아래와 같이 제반 사항을 준수할 것을 서약합니다.

- 1. 제출된 모든 관련 증빙서류는 성실하게 작성 제출하며, 만일 허위 기재사항 등이 확인될 경우에는 참가자격에서 제외되어도 아무런 이의를 제기하지 않겠습니다.
- 2. 제안서 평가 관련 평가방법 및 평가기준, 평가결과에 어떠한 이의 제기도 하지 않겠습니다.

2020. . .

서 약 자 : (인)

사단법인 대한자동차경주협회 귀중

【서식 5】

정보 비공개 동의서

회 사 명 : 사업자등록번호 :

성 명: 연 락 처:

주 소:

당사는 대한자동차경주협회 「KARA 챔피언십 대회 위탁운영 」과 관련하여 취득한 업무내용에 대하여 제 3자에게 일체 누설하지 않겠으며 보안사항을 철저히 준수할 것을 동의합니다.

2020. . .

서 약 자 : (인)

사단법인 대한자동차경주협회 귀중